คู่มือการใช้งานเว็บไซต์กองทุนสมเด็จพระเทพฯ

เนื้อหา

การเข้าสู่ระบบ
การสลับเมนู
สำหรับนิสิต 4
สำหรับ Admin 5
จัดการผู้ใช้
แก้ไขข้อมูลหน่วยงาน
การใส่รูปภาพ7
การใส่ลิงก์หรือไฟล์
การแก้ไขปฏิทิน
สำหรับผู้ใช้งานระบบ และ Admin10
การเปลี่ยนรหัสผ่าน
การเพิ่มข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไปและประกาศจัดตั้งกองทุน11
การแก้ไขข่าวสาร
ดูค่าใช้จ่าย
คูข้อมูลนิสิต

การเข้าสู่ระบบ

คลิกที่ปุ่ม <mark>เข้าสู่ระบบ</mark> ที่เมนูด้านบน



กรอก ชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ให้ถูกต้อง

เจ้าหน้าที่ ผู้ที่จะเข้าสู่ระบบจะต้องถูกเพิ่มชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านจากผู้ดูแลระบบ (Admin)

นิสิต เข้าสู่ระบบได้เฉพาะผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในกองทุนมสเด็จพระเทพฯ โดยใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เดียวกันกับระบบ req

🚇 เข้าสู่สะบบ	×	+					-	σ	×
	▲ fund.msu.ac.	.th/login				or @ '	Δ 0		Ξ
	หน้าแรก	ข่าว 👻	ความเป็นมา	พระราชประวัดิ	การถวายงานสมเด็จพระเทพฯ	ເข້າສູ່ຈະນນ			
					เข้าสู่ระบบ ฐานข้อมูลนิสิต	ด			
					@ ชื่อผู้ไป				
					เข้าสู่ระบบ				
มห กอ	เาวิทยาลัยม เงประชาสัมเ	เหาสารคาม พันธ์และกิจ	การด่างประเทศ					1)

การสลับเมนู

กดที่ปุ่ม ลูกศรขึ้นลง ที่ด้านบน เพื่อสลับระหว่างเมนูหลังเข้าสู่ระบบ และ เมนูก่อนเข้าสู่ ระบบ



ภาพ ลูกศร ที่ต้องกดเพื่อสลับเมนู





ภาพเมนูหฏังเข้าสู่ระบบของ นิสิต

สำหรับนิสิต

นิสิตสามารถเข้าระบบด้วยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของระบบ reg เพื่อไปบันทึกข้อมูลรางวัลที่ได้รับ และกิจกรรมได้

		รายการค่าใช้จ่าย	รางวัลที่ได้รับ กิจก	ารรม ผลการเรียน	
เทอม	ปีการศึกษา	รางวัล	าที่ได้รับ	รายละเอียด	แก้ไข
1	2564				เพิ่ม

คลิกที่รางวัลที่ได้รับ และบันทึกข้อมูล

	รายการค่าใช้จ่าย	รางวัลที่ได้รับ	กิจกรรม ผ	ลการเรียน	
เทอม	ปีการศึกษา		กิจกรรม	รายละเอียด	แก้ไข
1	2564				เพิ่ม

คลิกที่กิจกรรม และบันทึกข้อมูล

สำหรับ Admin



ปไ่่จัดกา	เพิ่มเนื้อหาใหม่	ดูเนื้อหาทั้งหมด	ค่าใช้จ่าย	ดูข้อมูลนิสิด	เปลี่ยนรหัสผ่าน	ออกจากระบบ		
			ລັດເ	าระเป็ดเ้				
			A 1917	пэмел				
สื่อผู้ใช่			รหัสผ่าน				สถานะ	
<mark>ชื่อผู้ไข้</mark> subadmin			รนัสผ่าน (f6621d43	72d9496ccb5c37d	b550f2d9e1fc35dae		<mark>สถานะ</mark> Admin	·
<mark>นี้อะรู้ใน้</mark> รปองdmin (thanadol			<mark>รหัสผ่าน</mark> (f6621d43 (35a6a3a9	72d9496ccb5c37d 515788df4562dd4	15550f2d9e1fc35dae 46864D5f7845265b26	55636d04f2312	สถานะ Admin Admin	•

คลิกที่ <mark>จัดการผู้ใช้</mark> ที่ด้านบนเพื่อเข้าถึงหน้านี้ โดยจะเห็นหน้านี<mark>้เฉพาะสิทธิ์</mark> Admin

เป็นเมนูสำหรับ เพิ่ม ลบ แก้ไข ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน และ สิทธิ์ ในการใช้งานระบบ

โดย Admin จะเข้าถึงเมนูได้ทุกหน้า

User จะไม่สามารถเข้าหน้าจัดการผู้ใช้ได้

Admin จะสามารถ เพิ่มผู้ใช้ใหม่ ได้โดยการกดปุ่ม เพิ่ม ด้านล่าง แต่จะต้องกรอก ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน ด้านบนให้ครบถ้วนก่อน มิฉะนั้นจะทำการลบบรรทัดนั้นออก

การแก้ไขชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านจะ บันทึกอัตโนมัติ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลและคลิกที่นอกช่องที่ เปลี่ยนแปลง

แก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

	$\downarrow\uparrow$	จัดการผู้ใช้	เพิ่ม	เ∕แก้ไขข่าวประข	ภสัมพันธ์	แก้ไขข้อมูล	ลหบ่วยงาน	ດູນ້ວນູລນິສີ	ล เปลี	ลี่ยบรหัสผ่าบ	ออกจากระบบ	
						പറ്ീം	າໂລາເລ		291			
						6671 6223	บยมูด	ทนายง	пи			
							ประวัติความ	ປັນນວ				
n	ม่อส่	ວັພງໂຄະວາ	~									
· · · ·	1116111	ยพเทลา ด้วอย่างไฟล์	D I			url,	/source				คัดตอก	
	÷ ة	Paragrap	ph	~ B <i>I</i>	<u>×</u> × =		≡ ∷ ~	i≣ ∨ ⊒ i	≡ <i>I</i> s	8 🖬		

เป็นหน้าที่ไข้แก้ไขข้อมูลในหน้าที่เลือกด้านบน โดยจะสามารถแก้ไขหน้า

เกี่ยวกัเ	ม หน่วยงาน	E- form	n/online form
	ประวัติความเป็นมา		ใบสำคัญรับเงิน
	พระราชทานชื่อกองทุน		วีซ่า
	วัตถุประสงค์	อื่นๆ	
	โครงสร้างกรรมการบริหาร		ข้อมูลพื้นฐานและปฏิทิน
	รายละเอียดของกองทุนพระราชทาน		
	บุคลากรภายในหน่วยงาน		
ข่าวประ	ะชาสัมพันธ์		
	ระเบียบ		
	ประกาศกองทุน		
	คำสั่ง		

การใส่รูปภาพ



คลิกที่ไอค่อนด้านบน จะปรากฏหน้าต่าง

resources/about,	/background/cnn2.png	
Alternative descripti	on	
Width	Height	
1656	912	

ช่อง Source ให้ใส่ url รูปภาพ ที่ต้องการโดยจะสามารถใช้ URL ภายนอกได้หรือกดเพิ่มไฟล์

ไฟล์ที่อัพโหลด _{ตัวอย่างไฟล์}		url/source	คัดลอก
free and the second sec	resources/about/background/cnn2.png		ů
		เพิ่มไฟล์	

เพื่ออัพโหลดไฟล์ในเครื่องและนำ URL ที่ได้มากรอกในช่อง source

ช่อง Alternative description ใส่คำอธิบายรูปภาพ

ช่อง Width และ Height สำหรับกำหนดขนาดภาพ

การใส่ลิงค์หรือไฟล์



คลิกที่ไอค่อนด้านบน จะปรากฏหน้าต่าง

Insert/Edit Link		×
URL		
resources/about/background/cnn2.png		
Text to display		
ทดสอบลิ้งค์รูปภาพ		
Title		
ทดสอบข้อความเมื่อชี้		
Open link in		
Current window		~
	Cancel	Save
ทดสอบลิ้งค์รูปภาพ		
	บข้อความเมื่อชื่	

URL ให้กรอก URL ที่ได้จากการอัพโหลดไฟล์ด้านบน หรือ URL ที่ต้องการให้ผู้กด กดแล้วจะย้ายไปที่ หน้านั้น

Text to display กรอกข้อความที่ต้องการให้ปรากฏแทน URL

Title ข้แความที่จะปรากฏเมื่อนำเม้าส์ไปชี้

Open link in... เลือกว่าจะให้เปิดลิงค์แทนหน้าเดิม หรือ เปิดใน tab ใหม่

การแก้ไขปฏิทิน

ข้อมูลพื้นฐานและปฏิทิน 🔻	
ชื่อหน่วยงาน	
กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ	
ที่อยู	
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ด.ขามเรียง อ. กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม 44150	
E-mail	
info.msuthailand@gmail.com	
โทรศัพท์	
0-4375-4315 ภายใน 1233,1234	
โทรสาร	
0-4375-4315 ภายใน 1233,1234	
Facebook	
www.facebook.com/กองทุนสมเด็จพระเทพรัดนราชสุดาฯ-สยามบรมราชกุมารี-มหาวิทยาลัยมาหาสารคาม-113588648672264/	
Line	
www.facebook.com/กองทุนสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ-สยามบรมราชกุมารี-มหาวิทยาลัยมาหาสารคาม-113588648672264/	
ปฏิทิน (code จาก https://calendar.google.com/calendar/u/3/embedhelper)	
<iframe src="https://calendar.google.com/calendar/embed?</td> <td>Â</td>	Â
height=600&wkst=1&bgcolor=%23ffffff&ctz=Asia%2FBangkok&src=dGhhbmFkb2wuc2luQG1zdS5hYy50aA&src=bXN1LmFjLnRoX3Vla3NpMWkxNThkZmJvYmRoMzRtO	-
บันทึก	

https://calendar.google.com/calendar/u/3/embedhelper

คลิกที่ลิงค์ด้านบนเพื่อเปิด google calendar เข้าสู่ระบบที่ได้บันทึกปฏิทินแล้วแก้ไขตามที่ต้องการ

ແລ້ວนຳ Embed code

Embed code

<iframe src="https://calendar.google.com/calendar/embed?height=600&wkst=1&bgcolor=%23fffff&ctz=Asia%2

Copy and paste the HTML above to include this calendar on your webpage.

มาใส่ในช่อง

ปฏิทิน (code จาก https://calendar.google.com/calendar/u/3/embedhelper

<iframe src="https://calendar.google.com/calendar/embed?

height=600&wkst=1&bgcolor=%23ffffff&ctz=Asia%2FBangkok&src=dGhhbmFkb2wuc2luQG1zdS5hYy50aA&src=bXN1LmFjLnRoX3Vla3NpMWkxNThkZmJvYmRoMzRtO

สำหรับผู้ใช้งานระบบ และ Admin

การเปลี่ยนรหัสผ่าน

ู่↓ๅิ จัดการผู้ไข่ เพี่มเนื่อหาไหม่ ดูเนื้อหาทั้งหมด ค่าไข้จ่าย ดูข้อมูดบิดิต เปลี่ยนรทัดผ่าน ออกจากรรบบ
เปลี่ยบรหัสผ่าน
ชื่อผู้ใช้
1
รษัสสานใหม่ รษัสสานใหม่
รพัฒนามาไหม่(ซึ่นขึ้น) (าทัณาการัณย์ (คิมโน)
<u>Contry with</u>

คลิกที่ เปลี่ยนรหัสผ่าน ที่ด้านบนเพื่อเข้าถึงหน้านี้

ใส่รหัสผ่านในช่องว่างให้ ตรงกัน และ กดเปลี่ยนรหัสผ่าน



การเพิ่มข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไปและประกาศจัดตั้งกองทุน

คลิกที่ เพิ่มเนื้อหาใหม่ ที่ด้านบนเพื่อเข้าถึงหน้านี้

กรอกข้อมูลให้<mark>ครบถ้่วน</mark>

วันเวลาที่เริ่มแสดง วว/ดด/ปปปป --:--

การกรอก วันเวลาที่เริ่มแสดง ให้คลิกที่รูปปฏิทินทางด้านขวา เพื่อเปิดปฏิทินและเลือกวันเวลาที่ ต้องการให้เริ่มแสดงในเว็บไซต์

ไฟล์รอการอัพโหลด (จะถูกลบหากไม่อัพโหลด 24 ชั่วโมง)								
ไฟล์	ความลับ	ลบอัดโนมัติ	ลบ					
เพิ่มไฟล์ ถึง้านารที่เป็นการมรับ 🗖								
มขอมูลที่เบนต์ ภีมลบ 🗖 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด								

การอัพโหลดไฟล์จะสามารถ อัพโหลดได้เฉพาะไฟล์ .doc, .docx, .pdf, .ppt, .pptx, .xls, .xlsx, .csv, .xlw, .txt, .zip, .rar ที่ขนาดไม่เกิด 2MB และชื่อไฟล์ไม่ซ้ำกัน เท่านั้น

มีข้อมูลที่เป็นความลับ 🗌

การติ๊กที่ช่องนี้ จะทำข้อมูลที่อยู่ในไฟล์ไม่ปรากฏในการค้นหาใน google

รูปภาพรอการอัพโหลด (จะถูกลบเ	หากไม่อัพโหลด 24 ชั่วโมง)			
รูป	ชื่อรูป	คำอธิบายรูป	ลบอัตโนมัติ	ลบ
เพิ่มรูปภาพ				
(เลือกไฟล์) ไม่ได้เลือกไฟล์ใด				
ต่าอธิบายรูปภาพ				

การอัพโหลดรูปภาพจะต้องกรอกคำบรรยายรูปภาพก่อนสามารถ อัพโหลดได้เฉพารูปภาพ .jpef, .jpg, .png, .gif, .apng, .avif, .svg, .webp ที่ขนาดไม่เกิด 2MB และชื่อรูปภาพ ไม่ซ้ำกัน เท่านั้น

เลือกประเภท	
ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป	*
ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป	
ประกาศจัดตั้งกองทุน	

เลือกว่าจะให้ข่าวสารเป็นข่าวประชาสัมพันธ์ หรือ ประกาศจัดตั้งกองทุน

วันเวลาที่เลิกแสดง(slideshow จะแสดงในวันเวลาที่กำหนด)	
วว/ดด/ปปปป:	

การกรอกวันที่เลิกแสดงจะเป็นการเพิ่มข่าวสารใน slideshow โดยจะปรากฏเป็นรูปที่อยู่บนสุด ของรูปภาพที่อัพโหลด



ตัวอย่าง slideshow

การแก้ไขข่าวสาร

มี 2 วิธี

1.เลือกรายการที่ต้องการแก้ไขในหน้า <mark>ดูเนื้อหาทั้งหมด</mark> เพื่อเข้าหน้าแก้ไข

↓↑	จัดการผู้ใช้	เพิ่มเนื้อหาใหม่	ดูเนื้อหาทั้งหมด	ด่าใช้จ่าย	ดูข้อมูลนิสิต	เปลี่ยนรหัสผ่าน	ออกจากระบบ			
				ดูเนื้อห	าาทั้งหม	ด				
แสดง	10 👻 ແຄວ						ต้นหา:			
ջվվ	n	^ ชื่อเรื่อง	,	ศาอธิบาย		¢	วันเวลาที่เริ่มแสดง 🔅	วันเวลาที่เลิกแสดง 🕴		
		1		2			2021-04-29 15:15:00	2021-05-01 15:15:00		
กำลังแส	ดง 1 ถึง 1 จากที่	อหมด 1 แถว		1		หน้าแรก ก่อ	อนหน้า 1 ถั	ดไป หน้าสุดท้าย		

2.กด แก้ไขหน้านี้ จากด้านซ้ายของหน้าที่ต้องการแก้ไข

	ม่↑ หน้าแรก ข่าว + ความเป็นมา พระราชประวัติ การถวายงานสมเด็จพระเทพฯ
	ן 2 אנוע איז
แกไซเนื่อหา หน่านี้	
	Cell state X $Input gate X$ $Output tanh gate X$ $utput tanh tanh tanh tanh tanh tanh tanh tan$

ดูค่าใช้จ่าย

่ปุ↑ จัดการผู้ไข้	เพิ่มเนื้อหาใหม่ ดูเนื้อหาทั้งหมด	ค่าใช้จ่าย ดูข้อมูลนิสิด เปลี่ยนรหัสผ่าน	ออกจากระบบ	
	താ	รางแสดงค่าใช้ว่าย		
แสดง 10 👻 แกว			ต้นหา:	
รพัสนิสิต	* eus ÷	ด่าธรรมเนียม	ด้าหน่วยกิด 💠	
	คณะการบัญชีและการจัดการ	10000	12000	
	คณะสาธารณสุบศาสตร์	0	0	
	คณะวิทยาศาสตร์	0	0	
	ดถะการบัญชีและการจัดการ	32500	46700	
	ดณะการท่องเที่ยวและการ โรงแรง	24000	33600	(\uparrow)

คลิกที่ <mark>ค่าใช้จ่าย</mark> ที่ด้านบนเพื่อเข้าถึงหน้านี้

โดยจะสามารถดู<mark>ค่าใช้จ่ายรวมของนิสิต</mark>แต่ละคนได้ และสามารถ<mark>คลิกที่บรรทัดของนิสิตคนนั้นเพื่อ</mark> ดูข้อมูลของนิสิตได้

ดูข้อมูลนิสิต

	¢	จัดการผู้ใช้ เพิ่มเนื้	้อหาใหม่ ดูเนื้อหาทั้งหมด	ค่าใช้จ่าย	ງ ດູ ນ້ວນູ ຄ นິสึด	เปลี่ยนรหัสผ่าน	ออกจากระบบ		
				ข้อ	ເ ນລູນີສີຫ				
แสดง 10 👻 แถว								ดันหา:	
รนัสนิสิต	* ชื่อ-นามสกุล		≑ ประเทศ	ф р	ณะที่กำลังศึกษา		φ	วันที่เข้าศึกมา	GPA 🔶
			ไทย	90	เะการบัญชีและการจัด	การ		05 มิถุนายน 2549	2.28
			ไทย	ទព	เะสาธารณสุขศาสตร์			04 มีถุนายน 2550	3.03
			ไทย	ទន	เะวิทยาศาสตร์			02 มิฤนายน 2551	2.27
			ไทย	98	เะการบัญชีและการจัด	การ		02 มีคุมายน 2551	2.61
			กัมพูชา	90	เะการท่องเที่ยวและกา	ารโรงแรม		02 มีคุมายน 2551	2.94
			กัมพูชา	90	เะการท่องเพี่ยวและกา	ารโรงแรม		02 มิถุนายน 2551	3.18

คลิกที่ <mark>ดูข้อมูลนิสิต</mark> ที่ด้านบนเพื่อเข้าถึงหน้านี้

โดยจะสามารถดูข้อมูลเบื้องต้นของนิสิตได้ในหน้านี้ และสามารถคลิกบรรทัดของนิสิตแต่ละคนเพื่อ เข้าไปดูข้อมูลเพิ่มเติม